

ACTA DE LA REUNIÓN EN SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE CENTRO DEL CENTRO UNIVERSITARIO CARDENAL CISNEROS

Alcalá de Henares a 10 de diciembre de 2024

ASISTENTES

D. José Luis Marcos Lorenzo

D. Joseba Louzao Villar

Dña. Isabel Silva Lorente

Dña. Cristina Serrano García

D. Carlos Sánchez Camacho

Dña. Herminia Cid García

Dña. Marta González de la Cámara

D. José Ramón Franco Rodríguez

Dña. Cristina Escribano Barreno

Dña. Marta Báez Arrufat

Dña. Patricia Nieto Linares

D. Jaime Galindo Llorente

Dña. Lourdes de Miguel Barcala

D. José Luis Marcos, director delegado del Centro, inicia la sesión a las 9:45, en el Aula Taller (1^a planta Biblioteca del CUCC), para tratar los siguientes puntos del

Orden del día:

1. Saludos y bienvenida.
2. Aprobación, si procede, de las actas de las sesiones anteriores.
3. Informes de los miembros de la Junta de Centro.
4. Nombramiento, si procede, de uno de los miembros de la Comisión de Reconocimiento de Créditos para el curso 2024-2025.
5. Nombramientos, si proceden, de los miembros de los Tribunales de Compensación para el curso 2024-2025.
6. Nombramientos, si proceden, de los miembros de los Tribunales de Reclamación contra la calificación definitiva para el curso 2024-2025.
7. Nombramientos, si proceden, de los miembros de la Comisión Permanente para el curso 2024-2025.
8. Nombramientos, si proceden, de los miembros de la Comisión de Evaluación del Programa *Docentia* para el curso 2024-2025.
9. Aprobación, si procede, de modificaciones en la plantilla de las Guías Docentes.
10. Asuntos de trámite.
11. Ruegos y preguntas.

1. Saludos y bienvenida

D. José Luis Marcos da la bienvenida a todos los asistentes y agradece la disponibilidad de los representantes de los diferentes estamentos de la comunidad universitaria que se hacen presentes en la Junta de Centro.

Dña. Lourdes de Miguel, secretaria académica del centro, informa de que han escusado su ausencia D. Aitor Acha, D. José Manuel Sánchez, D. Olegario Crespo y Dña. Sara del Pozo.

Se da por comenzada la sesión.

2. Aprobación, si procede, de las actas de las sesiones anteriores.

Se aprueban las actas de las sesiones anteriores: sesión ordinaria del 25 de junio de 2024, sesión extraordinaria del 3 septiembre de 2024 y sesión extraordinaria del 17 de septiembre de 2024.

3. Informes de los miembros de la Junta de Centro.

Se comienza la sesión con la presentación de los informes de los diversos estamentos representados en la Junta y que han sido enviados junto a su convocatoria (dichos informes se incluyen en anexo a esta acta).

Interviene en primer lugar D. José Luis Marcos haciendo referencia al informe del Personal Técnico de Gestión y Administración de Servicios (PTGAS) por si hubiera que añadir o comentar alguna cuestión. Dña. Marta Báez, representante del PTGAS, informa que no hay nada que añadir.

A continuación, pregunta a si se desea hacer alguna aportación o comentario al respecto del informe de los Departamentos. Dña. Herminia Cid, coordinadora del Departamento de Educación y Psicología, señala que no hay ninguna aportación.

En cuanto al informe de Dirección, D. Joseba Louzao, director gestor del CUCC, agradece al PTGAS, al PDI y a los estudiantes la asistencia a la sesión de Junta de Centro y su participación en los primeros momentos de acogida del nuevo curso. A continuación, comenta las siguientes cuestiones:

- Respecto a la matrícula, señala que este curso ha habido un crecimiento leve de número de estudiantes, hay que tener en cuenta que hay un nuevo grupo en 3º curso de Grado de Psicología y recuerda que el próximo curso habrá nuevo grupo en 4º curso, con todas las consecuencias organizativas que ello supone.
- El 12 de diciembre está prevista la aprobación, en la reunión de Junta de Gobierno de la UAH, del proceso de calidad del centro. Se agradece el trabajo a todas las personas implicadas en la tarea de elaboración y revisión de la documentación necesaria para iniciar el proceso de acreditación institucional, especialmente a la Comisión de Calidad del CUCC y la implicación de las dos subdirecciones. Se explica

que, tras la aprobación en Junta de Gobierno, se enviará la documentación a la Fundación Madri+D. Se prevé que en abril tenga lugar la visita del panel evaluador.

- El 12 de diciembre se celebrará la reunión de la Junta de Patronato de la Fundación Cardenal Cisneros, en la cual se aprobarán los presupuestos del próximo año.
- El 21 y 22 de noviembre tuvo lugar la Conferencia de Decanos y Decanas de Educación en la cual se informó de que en febrero-marzo se enviarán a las diferentes universidades y centros universitarios los Libros Blancos de Educación para que se puedan realizar aportaciones, se prevé que en julio estén estos documentos finalizados, su publicación implicará modificación de los planes de estudios de las Grados de Magisterio y Educación Social

A continuación, interviene Dña. Isabel Silva, subdirectora de Ordenación Académica, resaltando las siguientes cuestiones:

- Este curso, por primera vez y como consecuencia del proceso de calidad, se ha puesto en marcha un proceso de reflexión y puesta en común de los objetivos de calidad, lo cual ha permitido un mayor conocimiento de los distintos objetivos planteados por los departamentos y coordinadores de grado y una mayor coherencia en la planificación.
- En los primeros cursos de los diferentes grados se ha implementado en el horario una hora semanal de actividades lectivas para dar a conocer diferentes proyectos y servicios del CUCC y de ese modo mejorar la acogida a los estudiantes de nuevo ingreso.
- Se están poniendo en marcha los proyectos de ampliación curricular que pueden permitir a los estudiantes la obtención de créditos de carácter transversal.
- Se está trabajando en orientaciones y documentación sobre el trabajo en equipo.

Dña. Cristina Serrano, subdirectora de Innovación Educativa e Investigación, destaca los siguientes aspectos:

- En el segundo cuatrimestre se ofrecerán las microcredenciales en Gestión de Proyectos Sociales y en Formación Religiosa, se presentan como oportunidad formativa adicional y complementaria a los programas curriculares tradicionales.
- En cuanto a los títulos de Posgrado, se ha inaugurado una nueva edición de los másteres en Atención a la Diversidad y Apoyos Educativos, y Psicología General Sanitaria. A pesar de que el Máster en Evaluación e Intervención con Adolescentes en Conflicto es una titulación en extinción, no está totalmente cerrada ya que hay un par de estudiantes que tienen que finalizar algunos créditos pendientes de cursar. Por otro lado, se está trabajando en el Modifica de la memoria de verificación del Máster en Psicopedagogía.

- Se va a revisar la oferta de Formación Permanente y Complementaria ya que se ha reducido la demanda de dichas formaciones.
- En breve se va a lanzar la oferta de sexenios para que el PDI interesado pueda presentar la documentación requerida.

D. José Luis Marcos interviene leyendo su informe y destacando, en primer lugar, los tres grandes restos con los que ha comenzado el presente curso, los cuales se han superado favorablemente:

- Reacreditación de las titulaciones, como consecuencia del proceso de renovación de la acreditación de las titulaciones la Agencia Madri+D en su informe final hacía mención expresa a la modificación necesaria de las tablas de reconocimiento de créditos entre los grados de Magisterio de Educación Infantil y Educación Primaria; dichas tablas se modificaron y al inicio de curso se envío el autoinforme, a primeros de noviembre se ha recibido el informe provisional de Madri+D en el que se señala que la modificación realizada es correcta y se indican una serie de recomendaciones a las que ya se ha dado respuesta, señalar que en futuros informes será necesario resaltar cómo se está trabajando en relación con los diferentes aspectos que se indican como mejorables.
- Informe interno de seguimiento anual: por circunstancias ajenas al CUCC el curso pasado los autoinformes del curso 2022-2023 no pudieron ser presentados, al inicio del presente curso se han remitido al Vicerrectorado de Gestión de Calidad, dando por cerrado el proceso.
- Acreditación Institucional del Centro: durante más de un curso académico se ha estado trabajando en el Informe SISCAL, el cual ha sido aprobado el pasado 3 de diciembre por la Comisión de Calidad de la UAH, también tiene que ser aprobado por el Consejo de Gobierno de la Universidad (que se celebrará el 12 de diciembre). Una vez tenga esta última aprobación se enviará a la Fundación Madri+D.

Por último, D. José Luis Marcos informa que, en la sesión del Consejo de Gobierno de la UAH, que se tendrá lugar el 12 de diciembre, se van a aprobar, si procede, las solicitudes de certificación del Sistema Interno de Garantía de Calidad de la Facultad de Derecho, de la Facultad de Educación, de la Facultad de Filosofía y Letras y del Centro Universitario Cardenal Cisneros, también se van a ratificar los Premios Extraordinarios del CUCC del curso 2023-2024.

D. Joseba Louzao señala que como consecuencia del informe de seguimiento especial se tendrán que realizar modificaciones en las guías docentes de las asignaturas, ya que acorde con la legislación vigente han de recoger los resultados de aprendizaje.

4. Nombramiento, si procede, de uno de los miembros de la Comisión de Reconocimiento de Créditos para el curso 2024-2025.

Dña. Lourdes de Miguel, Secretaría Académica, informa de que, al igual que el curso anterior, se propone como miembro de la Comisión de Reconocimiento de Créditos a Dña. Carmen Prado y como miembro suplente a D. Benjamín Castro.

Se aprueba el nombramiento

5. Nombramientos, si proceden, de los miembros de los Tribunales de Compensación para el curso 2024-2025.

Dña. Lourdes de Miguel informa de la propuesta de nombramiento de los miembros de los Tribunales de Compensación.

Dichos tribunales están formados por el Director Gestor, la Subdirectora de Ordenación Académica, los Coordinadores de Departamento, la Secretaría Académica y un profesor del Grado al que pertenezca la asignatura para la que se solicita la compensación.

Se proponen los siguientes profesores:

- Grado en Psicología: Dña. Pilar Royo; suplente: Marta González.
- Grado en Educación Social: D. Juan José Rabanal; suplente: Dña. Eva Peñafiel.
- Grado en Magisterio EI y EP: D. José Ramón Franco; suplente: D. Pablo J. Pardo.

Se aprueban los nombramientos de los miembros de los Tribunales de Compensación para el curso 2024-2025.

6. Nombramientos, si proceden, de los miembros de los Tribunales de Reclamación contra la calificación definitiva para el curso 2024-2025.

Dña. Lourdes de Miguel informa de la propuesta de nombramientos de los miembros de los Tribunales de Reclamación contra la calificación definitiva para el curso 2024-2025.

DEPARTAMENTO DE DIDÁCTICAS ESPECÍFICAS:

Área	Titulares	Suplentes
Ciencias Naturales	<ul style="list-style-type: none">• Pablo Pardo• Samuel Cano• Alberto Lebrón	<ul style="list-style-type: none">• Jesús Aguado• Enrique Fraga
Matemáticas	<ul style="list-style-type: none">• Jesús Aguado• Enrique Fraga• Alberto Lebrón	<ul style="list-style-type: none">• Pablo Pardo• Samuel Cano• María Suavita
Ciencias Sociales	<ul style="list-style-type: none">• Josué Llull• Olegario Crespo• Joseba Louzao	<ul style="list-style-type: none">• Natividad Viñuales• José Ramón Franco• Verónica Mendieta• José María Pérez-Soba

Lenguaje/ comunicación	<ul style="list-style-type: none"> • Natividad Viñuales • José Ramón Franco • Verónica Mendieta 	<ul style="list-style-type: none"> • Margarita Roura • Olegario Crespo • Joseba Louzao • Matthew Johnson
Lengua Extranjera	<ul style="list-style-type: none"> • Matthew Johnson • Marival García • Carolina Benito 	<ul style="list-style-type: none"> • Verónica Mendieta • Jesús Aguado • Alfredo Palacios
Religión/ cultura	<ul style="list-style-type: none"> • Carlos Sánchez • José María Pérez-Soba • Antonio Salas • José Luis Albares 	<ul style="list-style-type: none"> • Josué Llull • Joseba Louzao • Olegario Crespo
Educación artística y musical	<ul style="list-style-type: none"> • Alfredo Palacios • Susana Toboso • Carlos Cerrada • Sandra Blanca 	<ul style="list-style-type: none"> • Aitor Acha • David Moreno-Manzanaro • Luis García
Educación Física	<ul style="list-style-type: none"> • Aitor Acha • David Moreno-Manzanaro • Luis García 	<ul style="list-style-type: none"> • Alfredo Palacios • Susana Toboso • Carlos Cerrada

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN Y PSICOLOGÍA:

Área	Titulares	Suplentes
Educación	<ul style="list-style-type: none"> • Carmen Prado • Cristina Escribano • Inma Maíllo 	<ul style="list-style-type: none"> • Cristina Laorden • Eva Peñafiel • Andrés Sánchez
Psicología	<ul style="list-style-type: none"> • Marta González • Ana Sofía Urraca • Rocío Fernández 	<ul style="list-style-type: none"> • Pilar Royo • Isabel Silva • José Manuel Sánchez.

Se aprueban los nombramientos de los miembros de los Tribunales de Reclamación contra la calificación definitiva para el curso 2024-2025.

7. Nombramientos, si proceden, de los miembros de la Comisión Permanente para el curso 2024-2025.

Dña. Lourdes de Miguel explica que son miembros de la Comisión Permanente:

- Director delegado de la UAH, que ostentará la presidencia: D. José Luis Marcos Lorenzo
- Director gestor: D. Joseba Louzao Villar
- Representante en Junta de Centro del personal de administración y servicios: Dña. Marta Báez Arrufat
- Secretaria académica: Dña. Lourdes de Miguel Barcala
- Un representante de los coordinadores de Departamento: D. Aitor Acha Domeño
- Un representante del profesorado: Dña. Marta González de la Cámara, suplente D. José Manuel Sánchez Marqueses.

- Un representante del colectivo estudiantil: Dña. Sara del Pozo Parra, suplente Dña. Patricia Nieto

D. José Luis Marcos recuerda que la Comisión Permanente no tiene una función ejecutiva, se convoca cuando la Junta de Centro no tiene capacidad para reunirse y es necesario tomar alguna decisión urgente.

Se aprueban los nombramientos de la Comisión Permanente para el curso 2024-2025.

8. Nombramientos, si proceden, de los miembros de la Comisión de Evaluación del Programa *Docentia* para el curso 2024-2025.

Dña. Isabel Silva informa de que en el mes de noviembre se lanzó la convocatoria para formar parte de la Comisión de Evaluación del Programa *Docentia*. Después de recibir las solicitudes, finalmente la comisión estará formada por Gloria Gratacós Casacuberta, de la Universidad Villanueva, y Juan Carlos Gutiérrez, del Centro Universitario La Salle.

Se da el visto bueno a los nombramientos.

9. Aprobación, si procede, de modificaciones en la plantilla de las Guías Docentes.

Dña. Isabel Silva comenta que se han tenido que modificar las guías docentes de todas las asignaturas de todos los grados presenciales del primer y segundo cuatrimestre para contemplar las mismas horas de presencialidad que los grados de la Universidad de Alcalá. En las guías docentes de la UAH se establecen 50 horas de presencialidad porque incorporan el tiempo destinado a la realización del examen y en el CUCC se contemplan 48 horas de presencialidad en cada asignatura. Se ha realizado la modificación en todas las guías docentes incorporando dos horas de "Tareas de Evaluación".

También, informa de que se han realizado modificaciones de las guías docentes de las asignaturas: Intervención Psicosocial y Comunitaria (3º Psicología), Psicología Social (2º Educación Social), Análisis de Datos (1º Psicología) y Atención Socioeducativa en el Estado de Bienestar (2º Educación Social). Estas modificaciones han sido realizadas por los profesores que van a impartir las asignaturas y que dado que son docentes de nuevo ingreso en nuestro centro no tuvieron oportunidad de participar en el proceso de elaboración de las guías docentes de las siguientes asignaturas:

Todas las modificaciones de las guías docentes han sido aprobadas en reunión conjunta de los Departamentos celebrada el 9 de diciembre de 2024.

Se aprueban las guías docentes.

10. Asuntos de trámite.

No hay asuntos de trámite.

11. Ruegos y preguntas.

Dña. Isabel Silva expone que hay un cambio en el calendario de inicio del 2º cuatrimestre, se iniciará el 23 de enero. También informa de que las fechas para las Graduaciones de este curso serán el 27 de junio y el 4 de julio.

D. José Luis Marcos agradece la presencia de todos a esta Junta, y sin más asuntos que tratar, se da por finalizada la sesión a las 10:36.



Lourdes de Miguel Barcala
Secretaria Académica del CUCC

CENTRO UNIVERSITARIO “CARDENAL CISNEROS”

JUNTA DE CENTRO ORDINARIA

10 de DICIEMBRE de 2024

Desde un punto de vista puramente académico, parece que lo tres grandes retos a los que nos enfrentábamos con el inicio del presente curso académico, 2024-2025, los hemos ido superando favorablemente.

A saber:

- REACREDITACIÓN DE LAS TITULACIONES.**

Como ya se indicó en pasadas Junta del Patronato, durante el curso 2021-2022, tanto la Facultad de Educación como el CUCC, tuvieron que pasar el proceso de renovación de la acreditación de sus titulaciones de Grado, asunto que todavía no se ha podido sustanciar definitivamente con la Agencia Madri+d. Su informe final, a parte de una serie de recomendaciones, hacía mención expresa a una **modificación necesaria** que debíamos asumir, aspecto por el que dicho proceso aún sigue abierto.

En los inicios del presente curso 2024-2025 ya hemos presentado en Madri+d el respectivo autoinforme de evaluación, en el que dejamos constancia del trabajo que hemos desarrollado para dar respuesta a la **modificación necesaria** que se nos había señalado.

El pasado 7 de noviembre de 2024 hemos recibido el informe provisional de Madri+d como respuesta a nuestro autoinforme, y en él se valora positivamente nuestra propuesta de modificación necesaria. Pero este informe provisional, además de la evaluación favorable, también conlleva una serie de recomendaciones a las que ya hemos dado respuesta en los últimos días del mes de noviembre, mostrando nuestras alegaciones al respecto.

A día de hoy, 12 de diciembre de 2024, estamos a la espera de la recepción del informe definitivo de Madri+d, con el que daremos por cerrado este proceso.

- **INFORME INTERNO DE SEGUIMIENTO ANUAL.**

Como es preceptivo en cada curso académico, en el pasado curso 2023-2024, fuimos requeridos para elaborar los respectivos autoinformes de seguimiento anual de cada una de las titulaciones, correspondientes al curso 2022-2024.

Por circunstancias que ahora se nos escapan, los autoinformes no pudieron ser presentados en el pasado curso, sino que tuvimos que remitirlos al Vicerrectorado de Gestión de la Calidad en los albores de éste, dando el proceso por cerrado.

- **ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL DEL CENTRO.**

Por último, el tercer gran reto que estamos a punto de superar está relacionado con la acreditación institucional, dentro programa SISCL de la Comunidad Madrid, al que la Universidad ha decidido concurrir con sus centros y centros adscritos que cumplan con la bases del programa.

La aprobación del citado informe ha tenido que pasar por sucesivos filtros, como son la Comisión de Calidad y Junta de Centro del CUCC, la Comisión de Calidad de la Universidad (el pasado 3 de diciembre) y el Consejo de Gobierno de la Universidad (justamente hoy, 12 de diciembre, en el que también se tratarán los correspondientes a la Facultad de Derecho, la Facultad de Filosofía y Letras, y la Facultad de Educación). Hoy día, tan solo está acreditada la Escuela Politécnica Superior (EPS).

Una vez aprobado por el Consejo de Gobierno de la Universidad, se enviará a la Fundación Madri+d, desde se nos avisará de la visita un panel de expertos (creemos que para el mes de abril), quienes examinarán con todo detalle, in situ, lo que se ha declarado en el referido informe.

Por último, tan solo informar que en la próxima sesión del Consejo de Gobierno de la Universidad (12 de diciembre de 2024) se aprobarán, si procede, las solicitudes de certificación del SIGC de la Facultad de

Derecho, de la Facultad de Educación, de la Facultad de Filosofía y Letras, y del CUCC, así como también la ratificación de Premios Extraordinarios del CUCC.

INFORME DIRECCIÓN

Junta de Centro 10 de diciembre de 2024

Como cada año, aprovechamos la oportunidad para dar la bienvenida en este primera Junta de Centro del curso académico 2024-2025. Especialmente, damos la bienvenida a todas las personas que se incorporan como representantes de la Junta de Centro.

Al hilo del lema "Cuenta conmigo" de este curso en toda la Marist Region of Europe y con algunas de las claves participativas, estamos trabajando desde diversos ámbitos para potenciar la participación estudiantil en la vida del Centro más allá de la docencia.

Agradecemos en esta Junta de Centro la labor realizada desde los diferentes servicios, proyectos y comisiones de trabajo, que ayudan que sigamos teniendo los buenos datos de matrícula. Una vez más gracias por las acciones del Plan de Acompañamiento, Orientación y Pastoral, que han preparado con sumo cuidado las actividades de acogida y convivencia de estos meses. También agradecemos el trabajo en Secretaría, Administración, Comunicación, Biblioteca e Informática, que permiten que todo sea más sencillo, y de todo el PDI por su implicación en actividades propias, como son la docencia y la investigación.

Por último, a los estudiantes por su compromiso con la formación y, entre ellos, hay que destacar el servicio de la Delegación de Estudiantes por su implicación en la organización de diversas actividades. En este sentido, dar la bienvenida a la nueva Delegación: Sara del Pozo Parra, como delegada de Centro, y a su Equipo de la Permanente (Daniel López Pizarro, Patricia Nieto Linares, Lucía Carballo Díaz, Jaime Galindo Llorente, Paula Botella Rodríguez, Valeria Pérez Rivas y Lidia Vicario López).

También contamos con nuevas incorporaciones: María Sánchez, David Castilla, Ana Ciudad, Ángeles Esteban, Enrique Campoy, Ana Martínez, Ramón Matamoros, Jesús Sierralaya, David Moreno, Javier Rodríguez y Enrique Fraga. Bienvenidos/as al Centro.

Nuevos cargos

Dentro del proceso de reorganización de la estructura del Centro, este curso hemos procedido a varios cambios en cargos de gestión académica, que se continuará en el próximo curso.

- Secretaría Académica: Lourdes de Miguel
- Coordinación de Magisterio de Ed. Primaria: Pablo Pardo
- Coordinación Prácticas de Magisterio: Herminia Cid
- Coordinación Campus: Carlos Sánchez
- Proyecto Bilingüe: Matthew Johnson
- Secretaría Pulso: Jesús Aguado

Datos de matrícula

Plan	Nuevo ingreso

Grado en Magisterio de Educación Infantil	97
Grado en Magisterio de Educación Infantil Docencia en inglés	11
Grado en Magisterio de Educación Infantil Semipresencial	24
Grado en Magisterio de Educación Primaria	65
Grado en Magisterio de Educación Primaria Docencia en inglés	41
Grado en Magisterio de Educación Primaria Semipresencial	53
Grado en Magisterio de Educación Social	40
Grado en Psicología	164
Máster en Atención a la Diversidad y Apoyos Educativos	34
Máster en Psicología General Sanitaria	88
TOTAL	617

- Menciones en los grados de Magisterio (tercer curso presencial):
 - Mención de Lengua extranjera: 3 (EI) y 37 (EP).
 - Mención de Necesidades Educativas Especiales: 30 (EI) y 29 (EP)
 - Mención de Educación Física (en EP): 45
 - Mención de Educación Artística (en EI): 44.

Comentarios en torno a los datos:

Como en los cursos anteriores, los datos son buenos en relación con la matriculación de nuevos estudiantes. Hemos mejorado los datos de cursos anteriores con un ligero crecimiento. En la actualidad contamos con alrededor de 1888 estudiantes (en el curso 23-24 fueron 1802 y en el 22-23 fueron 1721). En este sentido, aún nos falta un tercer grupo de Psicología para llegar a su cuarto curso por lo que es lógico pensar que seguiremos creciendo.

Este curso se han concedido 26 becas de ayuda económica y 3 becas de colaboración (Servicio de Orientación, Servicio de Informática y Proyecto Washburn). Durante este curso académico tenemos 24 estudiantes ERASMUS, 1 Global UAH y 7 SICUE salientes, además de 5 estudiantes ERASMUS, 1 Global UAH y 4 SICUE entrantes.

Calidad

Estos meses hemos terminado la (ingente) documentación necesaria para iniciar el proceso de acreditación institucional en la Fundación Madrid+D. En estas semanas se está aprobando en las diferentes comisiones de la UAH para que a final de año se entregue toda la documentación. La Fundación ha establecido que la visita del panel evaluador será en el mes de abril. Comenzamos, por tanto, a preparar ya esta visita. También hemos recibido los informes de seguimiento de los Grados de Magisterio Infantil, Primaria y Educación Social.

Plan Estratégico

En cuanto al desarrollo de nuestro Plan Estratégico, este curso académico nos hemos planteado poner en marcha acciones sobre los siguientes ámbitos:

- Acreditación institucional.
- Proyecto de acogida alumnos nuevos.
- Formación en metodología CUCC.
- Modelo educativo en Grados.

- Participación de estudiantes.
- Plan Alumni.
- Microcredenciales.
- Revisión del Proyecto Bilingüe.
- Cursos de formación permanente.
- Asesoría proceso de acreditación.
- Convocatorias competitivas.

Los apartados de esta memoria de las Subdirecciones dan cuenta de algunos avances en este sentido.

Previsión de presupuesto

Como cada año, el Equipo Directivo ha estado trabajando en los presupuestos del próximo año, intentando recoger las necesidades de cada uno de los servicios y departamentos. De cara a 2025, se pretende continuar con las mejoras en el Campus después de la reforma de las aulas que faltaban por remodelar en el Edificio Académico.

El presupuesto se aprueba en la Junta de Patronato de la Fundación Cardenal Cisneros, que celebrará el próximo 12 de diciembre. Las decisiones definitivas serán comunicadas en la próxima Junta de Centro.

Equipo Directivo

Entre las actividades del Equipo Directivo, se encuentran la organización del inicio del curso académico, la acogida de estudiantes y profesores nuevos y la reflexión sobre el futuro del Centro. Se han mantenido diferentes reuniones con Vicerrectorados de la UAH, especialmente en el ámbito de la Calidad, y se ha reunido el Consejo Superior para tratar los temas que conciernen al convenio con la UAH. En este último Consejo se trató la nueva presencia universitaria en Torrejón de la UCAM y se presentaron los nuevos estatutos de la Fundación. Como ya es habitual, la Comisión Intercentros entre la Facultad de Educación de Guadalajara y nuestro Centro sigue trabajando conjuntamente para responder a las necesidades de nuestras titulaciones comunes.

Se ha participado en las Conferencias de Decanos y Decanas de Educación en Cádiz y de Psicología en Castellón (21-22 de noviembre) y en la reunión de la Red Universitaria de Estudios de Postgrado y Formación Permanente (Madrid, 14-15 de noviembre). La próxima conferencia de Decanos y Decanas de Educación del próximo noviembre será en la Universidad de Alcalá, así que nos pondremos a disposición para colaborar en la organización. En este sentido, también hemos participado de un encuentro de Directores de Centros adscritos que pertenecemos a la Conferencia de Decanos y Decanas (18 de noviembre).

También hemos tenido la visita del Sr. Obispo en el Centro con su Secretario para encontrarse con el Equipo Directivo y conocer las instalaciones y el proyecto del Centro (14 de noviembre) y varias reuniones con Concejalías del Ayuntamiento de Alcalá de Henares.

Se ha compartido varios encuentros con el Secretariado de Misión de la Región Europa Marista, con el coordinador del Consejo de Obras Educativas y con el Equipo de Recursos Humanos de la Provincia Ibérica Marista. Y, por último, se ha participado en la II Asamblea Provincial, celebrada en Lardero (La Rioja) (31 de octubre-3 de noviembre).

Subdirección de Ordenación Académica

Como es habitual, se han mantenido reuniones a lo largo del trimestre con los distintos responsables de servicios:

- Con las **coordinaciones de grado** con el objetivo de organizar las presentaciones de inicio de curso, además de revisar los objetivos de calidad y hacer seguimiento del inicio del cuatrimestre. Se han mantenido reuniones periódicas para avanzar en distintas iniciativas del proyecto de participación del centro.
- Con las personas **responsables del plan de acogida**. Las profesoras Herminia Cid y Cristina Escribano han llevado a cabo la acogida de los alumnos de primer curso. Los estudiantes han participado de forma muy positiva.
- Se han mantenido reuniones con **secretaria académica** del centro para la resolución de reconocimiento de créditos, Números Uno y Premios Extraordinarios, entre otros asuntos de carácter administrativo y toda la organización de asignación de grupos del comienzo de curso.
- Con la **delegación de estudiantes** para conocer a los nuevos miembros de la delegación y conocer las acciones que se van a llevar a cabo este año desde la delegación.
- Con la **oficina de comunicación, delegados y subdelegados de 4º y máster** para informar sobre la organización de la graduación.
- Con la **comisión de calidad** para trabajar en el proceso de acreditación del centro.
- Con la **responsable de la ORI** para evaluar las acciones emprendidas en este inicio de curso y las necesidades del servicio.
- Este curso, por primera vez, se ha puesto en marcha un **proceso de reflexión y puesta en común de los objetivos de calidad** de los departamentos y coordinaciones del centro vinculadas a la docencia. Esto ha permitido un mayor conocimiento de los distintos objetivos planteados y una mayor coherencia en la planificación.

Está pendiente la primera reunión de Comisión de Docencia que está prevista el martes 4 de diciembre.

Otros temas de interés a lo largo de este cuatrimestre:

- Se ha realizado el **lanzamiento del programa DOCENTIA**. Se ha celebrado una reunión informativa (24 de octubre de 2026). En la convocatoria de este curso académico 2024-25 participan cinco PDI del centro. Se ha lanzado la convocatoria para la comisión de evaluación DOCENTIA y han sido seleccionados los siguientes perfiles:
 - Gloria Gratacós Casacuberta. Universidad Villanueva
 - Juan Carlos Gutiérrez Miguel. Centro Universitario La Salle
- Se han puesto en marcha distintas iniciativas dentro del **Proyecto de participación** del centro: la organización de jornadas de psicología y educación en colaboración con estudiantes de 2º de grado y se está trabajando para preparar la ExpoCUCC que mostrará trabajos desarrollados en las distintas asignaturas.
- Se ha iniciado un nuevo proyecto para estudiantes de 1º con el objetivo de mejorar la acogida en el centro. Durante una hora a la semana del primer cuatrimestre han disfrutado de distintas **“Actividades lectivas”** para dar a conocer diferentes proyectos y

servicios del centro. Ha participado el servicio de informática, biblioteca, orientación, pastoral, SAPSI, servicio de relaciones externas y comunicación, entre otros.

- Se ha iniciado un nuevo proyecto para conseguir créditos transversales **“Proyectos de ampliación curricular”** que pretende que los estudiantes puedan profundizar en contenidos y competencias vinculadas a alguna asignatura a través de proyectos de investigación, aprendizaje-servicio, etc.
- Se está trabajando entre la SOA, Orientación, coordinaciones de grado y departamento de Educación y Psicología en desarrollar un documento con **orientaciones para el trabajo en equipo** que puedan servir de referencia para todo el PDI del CUCC.

Con respecto a otros servicios y comisiones destacamos lo siguiente:

o **Unidad de Calidad**

- Se presentaron los Informes de seguimiento especial de Educación Social y Magisterio con el inicio del curso y en este mes de noviembre se han presentado alegaciones.
- Actualmente se está preparando la documentación para el proceso de acreditación institucional
- Se han elaborado los informes de las encuestas docentes del curso 23-24 y se ha puesto en marcha la evaluación de las encuestas de este curso 24-25 en todas las titulaciones de Grado y Máster.
- Se ha coordinado en el mes de octubre la evaluación del PDI a través de los responsables académicos sobre el curso 23-24.

o **Oficina de Relaciones Internacionales**

- Se ha realizado todo el proceso de seguimiento a los Erasmus entrantes y salientes este curso.
- Se ha mejorado la identificación de los/as estudiantes salientes en la plataforma Blackboard en colaboración con soporte informático.
- Se ha llevado a cabo una sesión informativa para los estudiantes: viernes 22 de noviembre.

o **Servicio de orientación**

- Durante este comienzo de curso, el Servicio de Orientación y Apoyo al Estudiante ha resuelto el proceso de becas del CUCC, atendiendo las diferentes dudas que han surgido durante el proceso de solicitud y resolución de estas.
- Se está trabajando con aquellos estudiantes que presentan adaptaciones no significativas; por un lado, con la renovación de adaptaciones previas y, por otro, atendiendo nuevas solicitudes, informando al profesorado implicado de las diferentes situaciones.
- Se están atendiendo diferentes consultas sobre orientación académica y personal entre el alumnado. También se están atendiendo algunas consultas del profesorado.

- Desde el mes de octubre está funcionando la Comisión de Convivencia. Este curso se han generado dos grupos de trabajo, uno sobre trabajo en equipo y otro, sobre la revisión de la normativa de convivencia.
- Se está colaborando con la asignatura transversal Promoción de la Participación, llevando a cabo diferentes acciones sobre la resolución de problemas de interacción y trabajo en equipo y sensibilización ante la violencia de género.
- Se organizó con la academia de oposiciones Magíster, un taller sobre el proceso de Oposiciones al cuerpo de Maestros que se llevó a cabo el 11 de noviembre.

Subdirección de Innovación Educativa e Investigación

Campus Virtual CUCC

Las sesiones presenciales y la dinámica del inicio de curso se han desarrollado con normalidad. Como en años anteriores, se valora la necesidad de flexibilidad en el inicio de las asignaturas debido a la matriculación de estudiantes con el cuatrimestre iniciado. Este curso académico, comienza con la coordinación de Carlos Sánchez. Se ha modificado algún procedimiento de la coordinación como la comunicación con los estudiantes a través de un espacio específico en la plataforma y en este cuatrimestre se comenzará a poner en práctica el nuevo sistema de solicitud de fecha de examen.

Trabajos de Fin de Grado

Este curso han sido un total de estudiantes matriculados: 399 (99 de Psicología, 50 de Educación Social, 104 Primaria, 146 Infantil).

Tenemos 61 profesores a los que se han asignado 399 estudiantes de todos los Grados (media 6,5 estudiantes por profesor). Todavía quedan por asignar 7 estudiantes que no han entrado en la aplicación para seleccionar plazas; se les ha escrito repetidas veces para que lo hagan, pero ya son pocas las líneas que quedan disponibles. Estos son los porcentajes de estudiantes asignados en cada una de las opciones que habían solicitado. Sale un 65,02% de asignados en alguna de las tres primeras opciones que había solicitado.

Opción	Asignados	Porcentaje	Observaciones
1	175	43,86	
2	74	18,55	
3	37	9,27	
4	25	6,27	
5	11	2,76	
6	15	3,76	
7	12	3,01	
11	50	12,53	* incluye segunda matrícula y reclamaciones
	399	100	

Este curso se revisó la dotación económica recibida por cada tutorización de los trabajos, se ha realizado una subida que vemos que ha sido positiva a la hora de la oferta de plazas por parte de los docentes.

Ya han terminado los talleres formativos de TFG que se han venido realizando sin problemas los martes y jueves desde octubre.

Posgrados

En cuanto a los títulos de Posgrado propios, hemos inaugurado una nueva edición de los másteres en Atención a la Diversidad y Apoyos Educativos, Psicología General Sanitaria. El Máster en Evaluación e Intervención con adolescentes en conflicto es una titulación en extinción, pero este año tenemos la matrícula de un estudiante de ediciones anteriores que tenía pendiente algún crédito por cursar. Se está trabajando en el Modifica de la memoria de verificación del Máster universitario en Psicopedagogía (modalidad online) que se ofertará conjuntamente con la Universidad de Alcalá. Este modifica no se podrá presentar hasta que el centro finalice el proceso de acreditación institucional

Microcredenciales

Uno de los proyectos más innovadores que estamos impulsando este curso en el CUCC es la **oferta de microcredenciales** como una nueva vía para enriquecer la formación. Estas microcredenciales no solo servirán como una herramienta adicional de capacitación, sino que también contribuirán al desarrollo de habilidades específicas y al fortalecimiento de la empleabilidad.

Para este curso académico, tenemos como objetivo ofrecer **dos microcredenciales**, que se presentarán como oportunidades formativas adicionales y complementarias a los programas curriculares tradicionales. A continuación, detallo los aspectos clave de estas iniciativas:

1. **Microcredencial en Gestión de Proyectos Sociales:** Estamos muy avanzados en el desarrollo de la primera de estas microcredenciales, la cual se ofrecerá **en colaboración con la Universidad de Alcalá (UAH)**. Este proceso se encuentra en una fase avanzada de desarrollo y se espera que sea una de las principales ofertas de formación que brindemos a corto plazo.
2. **Segunda Microcredencial en formación Religiosa:** Estamos en proceso de diseño de una segunda microcredencial, que se ofrecerá en el CUCC de manera interna

La creación de esta microcredencial responde a la creciente demanda de formación en áreas específicas y a la necesidad de ofrecer una educación más **flexible y adaptada** a las nuevas exigencias del mercado.

Viaje Formativo, Formación Permanente y Complementaria

En cuanto a la Formación Complementaria, este curso se ha reducido la oferta simplificando a la formación en inglés y los cursos de interioridad. Como objetivo de la subdirección para este curso es una valoración de la situación y replanteamiento de la oferta para el curso 25-2s. Sí Este curso se ha notado una bajada en la matriculación de los cursos de inglés, se está

reflexionando los motivos y nos lleva a pensar en que cada vez los estudiantes llegan con un nivel mejor de inglés por las enseñanzas bilingües en las etapas básicas.

Comisión de Investigación

La partida presupuestaria dirigida al **Plan de Incentivos y Acreditación** sigue creciendo al incorporar dentro de la misma al Plan DOCENTIA que este año incluye a cinco PDI en su convocatoria.

Se continúa trabajando en las líneas generales establecidas Plan de medidas correctoras y preventivas con relación a la acreditación del profesorado e investigación.

En la segunda mitad del 2024, los distintos grupos reconocidos dentro del Registro propio del CUCC han continuado su trabajo. Se ha mantenido reuniones con todos los IP de cada **grupo de investigación** para conocer cómo están funcionando, sus objetivos para este curso y sus necesidades. Se ha detectado la necesidad de dar de baja algún grupo por inactividad durante los últimos años y se han concretado propuestas nuevas de grupo de investigación.

Conjuntamente con el servicio de Biblioteca se ha participado en una formación de cara a la solicitud de sexenios de investigación con el objetivo que desde Biblioteca se pueda dar servicio de apoyo y asesoramiento para la narrativa de las evidencias. Durante el mes de diciembre se lanzará e informará de la convocatoria de **sexenios 2024**.

Dentro de las diversas iniciativas que estamos implementando este curso, uno de los proyectos que está tomando forma con especial relevancia es el **Portal del Investigador**. Este portal tiene como objetivo crear un espacio centralizado y accesible para la gestión, promoción y visibilidad de las investigaciones y proyectos académicos desarrollados tanto por los docentes como por los estudiantes del centro.

Programa de Bienestar

Se ha continuado en este primer cuatrimestre el programa de Bienestar y Salud del CUCC con la colaboración del profesor Aitor Acha., hasta el momento se han organizado y se están llevando a cabo competiciones deportivas, con la novedad este curso que se están organizando con la colaboración de estudiantes de la asignatura de participación:

- Pádel
- Voleibol
- Tenis de Mesa
- Fútbol Sala
- Baloncesto

Se ha realizado una campaña para fomentar la donación de sangre junto con la cruz roja que tuvo lugar el día 5 de noviembre.

Está previsto que en el mes de diciembre varios miembros del CUCC participen en la carrera de las empresas que está prevista el 15 de diciembre.

Alumni

En este primer cuatrimestre se han realizado los dos últimos actos conmemorativos de 25 aniversario de egresados que quedaban pendiente por la pandemia. Estos dos actos han tenido una gran acogida por parte de los antiguos estudiantes asistiendo alrededor de 60 alumni a cada uno de los actos y cada vez hay más profesorado que participa activamente en el acto.

Desde el SIEI se está trabajando en un Plan Alumni, para fortalecer los lazos entre nuestro centro y los antiguos alumnos. Este proyecto tiene como objetivo crear una red de apoyo y colaboración entre quienes han formado parte de nuestra comunidad educativa, promoviendo el compromiso continuo con el centro y ofreciendo un espacio para compartir experiencias, conocimientos y oportunidades.

Plan de Igualdad

Durante este cuatrimestre se reconstituido la comisión de igual del CUCC, Cristina Escribano comienza a formar parte de esta comisión como coordinadora de orientación, Cristina Serrano como subdirectora de Innovación Educativa e Investigación. Se ha propuesto al PAS que un miembro masculino forme parte de esta comisión buscando la paridad.

Con la comisión negociadora se está comenzando el proceso de renovación del Plan de Igualdad que está en vigor hasta finales de año.

Proyecto Bilingüe

Uno de los proyectos más relevantes en los que estamos trabajando este curso es la renovación e impulso del Proyecto Bilingüe del CUCC. Este proyecto se está consolidando como una pieza clave en la formación integral de nuestros estudiantes, no solo en términos de competencias lingüísticas, sino también en su desarrollo como ciudadanos globales y competentes en un entorno internacional.

Plan Digital

Estamos trabajando en la **creación de un Plan Digital para el CUCC**, alineado con las **directrices provinciales** y las necesidades actuales de nuestra comunidad educativa. Este plan busca transformar y optimizar los procesos educativos mediante la integración de las TIC (tecnologías de la información y la comunicación), asegurando que todos los miembros de la comunidad educativa estén mejor preparados para enfrentar los retos digitales del futuro.

Informe conjunto del departamento de Educación y Psicología y del departamento de Didácticas específicas

Las acciones llevadas por ambos departamentos han sido las siguientes:

1. Reuniones de departamento.

Durante el primer trimestre del curso se ha celebrado una reunión por cada departamento. Tuvo lugar el 24 de octubre (Educación y Psicología) y 7 de octubre (Didácticas Específicas) de octubre de manera presencial. En ambos departamentos se trataron los siguientes puntos:

- Departamento de Didácticas específicas: eligió cargo de coordinador de departamento. El resultado fue Aitor Acha como coordinador de departamento y Natividad Viñuales como secretaria del departamento
Los objetivos seleccionados por este departamento para el curso 2024/25 son los siguientes:
 - o Objetivo 1: Aumentar la producción investigadora del departamento
 - o Objetivo 2: Fomentar la coordinación de contenidos y metodologías entre el profesorado de asignaturas que incluyen las didácticas específicas
 - o Objetivo 3: Fomentar las sinergias entre profesores del departamento y compartir la experiencia
 - o Objetivo 4: Ampliar las competencias tecnológicas orientadas a usos específicos
- Departamento de Educación y Psicología: los objetivos fijados para el curso 2024/25 son los siguientes:
 - o Objetivo 1: Aumentar la producción y difusión científica.
 - o Objetivo 2: Aumentar la participación del profesorado en actividades de formación. Indicador
 - o Objetivo 3: Aumentar la participación en las encuestas de satisfacción con la titulación, tanto del profesorado como del estudiantado.
 - o Objetivo 4: Colaborar en la elaboración de un documento sobre recomendaciones de trabajo en equipo (SOA y Orientación)

2. Asuntos de trámite

- Se han gestionado todas las ayudas, charlas, congresos, etc., que han llegado al Departamento de Educación y Psicología.

- En noviembre se ha presentado a Administración el presupuesto de departamentos para el curso próximo.
- En diciembre se ha resuelto la liquidación de las ayudas a la formación, investigación e innovación de los profesores que lo habían solicitado previamente en la fecha y forma establecida.

Alcalá de Henares a 26 de noviembre de 2024

Herminia Cid García,

Coordinadora del Departamento de Educación y Psicología.

Aitor Acha,

Coordinador del Departamento de Didácticas Específicas

INFORMES DE ACTIVIDAD

(Periodo julio-noviembre 2024)

Junta de Centro 10/12/2024

Informe de Biblioteca	2
Informe de Secretaría	3
Informe Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)	9
Informe de Servicios Informáticos-Proyecto TIC	10
Informe del Servicio de Relaciones Externas y Comunicación	12

SERVICIO DE BIBLIOTECA

En este trimestre:

- Se ha cambiado el catálogo automatizado de biblioteca a una versión que permite tener acceso multidispositivo (se adapta a su visualización tanto si se accede desde móvil, tablet, ordenador, etc.) responsivo (accesibilidad WAI-AA para personas con discapacidad), con una mejora sustancial en la accesibilidad y usabilidad. También nos ha permitido fusionar en un mismo lugar, la información que estaba recogida en la web de Biblioteca, incorporándola a este mismo espacio del catálogo, de manera que está toda la información de Biblioteca en un único sitio (horarios, servicios, normativa y catálogo), consiguiendo una mayor difusión visual de contenidos de biblioteca, como es el caso de carruseles de imágenes de las cubiertas de las nuevas adquisiciones de Biblioteca incorporadas.
- Reformados espacios de salas de grupo de la segunda planta, instalando doble cristalera y 2 puertas en las zonas de acceso al pasillo de las salas de grupo, con el objetivo de disminuir el ruido producido en esos espacios, y que llega al resto de biblioteca impidiendo el estudio individual o a las salas colindantes. Las obras se realizaron en verano para interferir lo menos posible en la actividad de estudio en Biblioteca y en el CUCC.
- Talleres de formación a estudiantes sobre búsquedas de información en recursos electrónicos de información. Se han realizado un total de 6 talleres, a un total de 77 estudiantes de 1º de psicología, 1º y 4º de semipresencial y 2º MPG. En el segundo cuatrimestre se impartirán los talleres al resto de estudiantes de 1er curso de Grado.
- Gestionado todas las propuestas de compra generadas por los usuarios a través del catálogo.
- Carnés realizados:

CARNÉS REALIZADOS Curso 2024-25

Tipo de usuario	Nº
ALUMNOS NUEVOS	417
ALUMNOS CURSOS ANTERIORES	6
DUPLICADOS ALUMNOS POR EXTRAVÍO/ROBO	10
ALUMNOS INTERNACIONALES	1
ALUMNOS PROGRAMA SICUE	3
ANTIGUOS ALUMNOS	8
PERSONAL NUEVO CUCC	13
PERSONAL DUPLICADO	3
PAS	2
BOWLING GREEN	10
ALUMNOS UAH	2
USUARIO EXTERNO	2
RENOVACIÓN USUARIOS EXTERNOS	4
TOTAL	481

* Datos indicados a 26/11/2024 (incluido)

SERVICIO DE SECRETARÍA

- Relación de estudiantes que han solicitado traslado a otra Universidad para el curso 2024-25:

Plan	Titulación	Totales
G510	GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL	1
G520	GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	2
G530	GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACION INFANTIL (BILINGÜE-INGLÉS)	1
G550	GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA SEMIPRESENCIAL	3
G560	GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL	4
G562	GRADO EN PSICOLOGÍA	8

- Relación de traslados internos desde otra Facultad de la UAH para el curso 2024-25:

PLAN_N.I	PLAN ABIERTO	AÑO APERTURA
G510	G390	2022-23
G510	G251	2023-24
G520	G581	2023-24
G520	G581	2021-22
G520	G252	2020-21
G520	G430	2022-23
G520	G250	2023-24
G540	G681	2023-24
G560	G680	2020-21
G560	G681	2021-22
G560	G440	2023-24
G562	G790	2022-23

- **Solicitudes de Cambio de Plan de Estudio para el curso académico 2024-25:**

Nº	Plan Inicial	Plan Destino
1	G510	G500
2	G510	G530
3	G510	G500
4	G510	G530
5	G510	G530
6	G520	G550
7	G520	G562
8	G520	G540
9	G520	G540
10	G530	G500
11	G530	G510
12	G530	G510
13	G550	G540

- Estadística estudiantes de nuevo ingreso curso 2024-25

PLAN	NUEVO INGRESO	MUJERES	HOMBRES
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL. SEMIPRESENCIAL	21	20	1
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL	95	80	15
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	62	32	30
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL (DOCENCIA INGLÉS)	10	10	
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA (DOCENCIA-INGLÉS)	38	25	13
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA SEMIPRESENCIAL	52	39	13
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL	39	32	7
GRADO EN PSICOLOGÍA	163	134	29
MÁSTER UNIVERSITARIO EN ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y APOYOS EDUCATIVOS	34	29	5
MÁSTER UNIVERSITARIO EN PSICOLOGÍA GENERAL SANITARIA	86	61	25
TOTAL GENERAL	600	462	138

- **Estadística matriculados totales en el curso 2024-25**

PLAN	MUJERES	HOMBRES	TOTAL
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL. SEMIPRESENCIAL	93	9	102
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL	254	37	291
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	123	105	228
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL (DOCENCIA INGLÉS)	61	9	70
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA (DOCENCIA-INGLÉS)	118	53	171
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA SEMIPRESENCIAL	95	27	122
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL	121	24	145
GRADO EN PSICOLOGÍA	434	109	543
MÁSTER UNIVERSITARIO EN ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y APOYOS EDUCATIVOS	33	6	39
MÁSTER UNIVERSITARIO EN PSICOLOGÍA GENERAL SANITARIA	130	43	173
MATRICULADOS TOTALES	1462	422	1884

- Estadística. Graduados por Plan en el curso 2023-24

PLAN	MUJERES	HOMBRES	TOTAL
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL. SEMIPRESENCIAL	22	2	24
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL	28	2	30
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	20	7	27
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL (DOCENCIA INGLÉS)	14	1	15
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA (DOCENCIA-INGLÉS)	15	8	23
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA SEMIPRESENCIAL	31	6	37
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL	32	4	36
GRADO EN PSICOLOGÍA	79	33	112
MÁSTER UNIVERSITARIO EN ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y APOYOS EDUCATIVOS	6	2	8
MÁSTER UNIVERSITARIO EN PSICOLOGÍA GENERAL SANITARIA	72	11	83
TOTAL GRADUADOS	319	76	395

Estos datos de graduados no son del todo fiables, ya que solamente incorporan en la estadística los estudiantes de Magisterio que han aportado el nivel de idioma requerido.

- Alumnos. Líneas petición convalidación por año-plan, del curso académico 2024-25:

PLAN	LÍNEAS
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL. SEMIPRESENCIAL	384
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL	327
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	33
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL (DOCENCIA INGLÉS)	29
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA (DOCENCIA-INGLÉS)	12
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA SEMIPRESENCIAL	784
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL	555
GRADO EN PSICOLOGÍA	115
TOTAL LÍNEAS A FECHA 25 DE NOVIEMBRE DE 2024	2.239

- Reunión por teams, el día 1 de octubre, de María Palacios con la Jefa Adjunta del Servicio de Alumnos y Planes de Estudio y las jefas de secretaría de la UAH. Tema: datos bancarios en la aplicación UXIAC.

- ☒ Reunión por teams, el día 25 de octubre, de María Palacios con la Jefa Adjunta del Servicio de Alumnos y Planes de Estudio y las jefas de secretaría de la UAH. Tema: datos bancarios en la aplicación UXXIAC.
- ☒ Revisión de 315 matrículas bonificadas para comprobar los documentos.
- ☒ Se han recibido 95 solicitudes de anulación de matrícula: 84 de estudiantes de nuevo ingreso y 11 veteranos.
- ☒ Revisión de los expedientes de los estudiantes matriculados en TFG, para comprobar que reúnen los requisitos exigidos según la normativa de TFG. Se ha enviado un mail a los estudiantes a los que faltaban créditos transversales, para recordarles si los van a reconocer o si matriculan en el 2º cuatrimestre.
 - Grado en Educación Infantil: 116
 - Grado en Educación Primaria: 138
 - Grado en Educación Social: 51
 - Grado en Psicología: 100
- Títulos gestionados del 13 junio 2024 al 24 noviembre de 2024

Solicitudes de títulos	291
Duplicados de títulos	1
Títulos con trámite finalizado	276
Certificaciones supletorias del título	275
Certificados académicos personales	10
Certificados académicos personales en inglés	1
Títulos enviados a la UAH	236
Títulos recibidos de la UAH	103
SETS recibidos de la UAH	101
Títulos recogidos por los egresados	163
Traslados de títulos a delegaciones de gobierno	13
Compulsas digitales de títulos	21
Envíos de guías docentes	21
Envío emails egresados para avisarles de la llegada de su título	103
Envío emails alumnos que no han pagado el título	46

OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES (ORI)

Gestión estudiantes movilidades salientes CUCC-Entrantes Universidades socias curso 2024-25

- ↳ Salientes CUCC Erasmus= 24 Salientes CUCC Global UAH=1 Salientes CUCC SICUE= 7
Total= 32
 - Recepción de Certificados de llegada y envío a erasmus.outgoing@uah.es
 - Cambios en acuerdos de estudios a la llegada
 - cambios de matrícula
 - Revisión con Informática del CUCC para la desconexión de asignaturas en Erasmus
 - en Blackboard. Nuevo sistema exportación "s" de matrícula UAH.
 - Envío Excel a profesorado, Biblioteca, Secretaría con los datos de movilidad estudiantil curso 2024-25

Gestión estudiantes movilidad entrante Universidades socias curso 2024-25

Entrantes Erasmus=12 convenios CUCC+ 2 convenios UAH

Entrantes Global=1 SICUE=4

Total=19

- Trámites de llegada: Certificados de llegada
 - Cambios en Acuerdos de estudios
 - Matriculación
 - Apoyo con alta en Campus Virtual
 - Envío Excel a profesorado, Biblioteca, Secretaría con los datos de movilidad estudiantil curso 2024-25

La UAH publica Convocatoria de Becas de programas de movilidad curso 2025-26

Abiertas las Convocatorias:

Erasmus+ KA131 2025-26 Fecha inicio:15/11/2024 Fecha Fin:17/01/2025

Santander Global UAH 2025-26 Fecha inicio:15/11/2024 Fecha Fin:17/01/2025

Sesión Informativa online anual sobre Programas de Movilidad Internacional curso 2025-26

Convoca Vicerrectorado RRRII de la UAH.

Se convoca a los estudiantes a través de "Comunica UAH" y a través de "comunicaciones Campus virtual"

14 de noviembre de 14 a 15 horas. Se envía enlace de invitado "Your Class Collaborate"

Reunión informativa presencial Convocatoria Erasmus KA131 2025-26

Viernes 22 de noviembre

Reuniones informativas y de coordinación convocadas por el Servicio de Relaciones Internacionales
Vicerrectorado de RRII de la UAH: cada 14 días reunión por teams

SERVICIOS INFORMÁTICOS

Proceso de Aplicaciones

Las aplicaciones sobre las que se ha dado soporte desde el servicio de informática son las siguientes:

1. Administración: Soporte para la correcta emisión de recibos a los alumnos desde la aplicación habilitada para ello.
2. Se ha puesto en producción un nuevo flujo para los nuevos estudiantes:
 - a. Petición de datos bancarios
 - b. Aceptación de condiciones económicas
 - c. Petición de Tasa de Gestión Administrativa

este sistema además hace una prevalidación del importe de la tasa de gestión facilitando la posterior validación por parte del personal de administración y servicios.

3. Resolución de incidencias: Se han resuelto 431 incidencias para un total de 1829 estudiantes desde el 15 de junio de 2024 hasta la fecha.
4. Aplicación de TFG/TFM: Se ha prestado soporte a la Coordinación de TFG/TFM para la gestión y asignación de líneas de investigación para un total de 404 estudiantes de magisterio/psicología, 93 de MPSI y 32 de MADAЕ.
5. Aplicación de Prácticas: Se ha prestado soporte a la Coordinación de Prácticas, tanto de magisterio como de los Másteres para la gestión y asignación de plazas de prácticas para un total de 586 estudiantes de magisterio y 93 de psicología.
6. Se ha creado una nueva aplicación de cambio de fecha de examen dentro de la Secretaría Virtual
7. Se ha finalizado la migración del blog del SAPSI al entorno multisitio de la web del CUCC y se ha puesto en producción.
8. Se ha mejorado la gestión de los datos del profesorado mostrado en la página web.
9. Se ha gestionado desde IT el envío de datos para la realización de las encuestas docentes del primer cuatrimestre hacia TEA, obteniendo datos desde la UAH directamente en lugar de su procesado manual.
10. Se continúa trabajando para poder migrar la plataforma antigua de OVH a Azure.
11. Se reinstaló por completo la máquina virtual en Azure, debido a problemas a la hora de ampliar el tamaño de disco.

Integración con Blackboard

En relación con la integración con Blackboard, se han efectuado las siguientes acciones:

1. Se ha efectuado el cambio de curso para dar acogida a las matriculaciones del presente curso escolar.
2. Se ha puesto en marcha un nuevo sistema que desactiva de las asignaturas a todos aquellos estudiantes que cursan alguna asignatura en modalidad ERASMUS para que no aparezcan en los listados de los profesores.
3. Se ha modificado la plantilla para la asignatura de TFG específica de los profesores.

Procesos de sistemas

Los sistemas sobre los que se ha dado soporte desde el servicio de informática son los siguientes:

1. Se ha dado soporte a los usuarios para realizar los traslados debido a las obras.
2. Se ha dimensionado y estudiado el cambio al nuevo proveedor de impresión que está previsto que entre en producción en Enero.
3. Se ha dado soporte al suministro y mantenimiento de equipos de préstamo, procediendo a su renovación y limpieza cuando caducan los préstamos.
4. Se ha realizado una formación específica sobre Fortinet para mejorar la seguridad de la red aplicando diferentes filtros y reglas para reducir amenazas y mejorar el rendimiento.

Procesos de coordinación

Las acciones más significativas en la coordinación del servicio de informática son los siguientes:

1. Paneles. Se ha continuado el volcado y transformación de datos a la aplicación de análisis.
2. Documentación. Se ha continuado mejorando la creación de la documentación de los diferentes repositorios de código del CUCC.
3. Entorno de Desarrollo Local. Se ha creado un sistema de desarrollo local unificando todos los entornos, el antiguo y el nuevo, facilitando las modificaciones y el despliegue local.
4. Proceso de Acreditación de Centro. Se ha dado soporte a todos los cambios necesarios relacionados con el proceso.
5. Se ha mejorado la organización de los departamentos de los profesores, con reglas de pertenencia dinámica y obteniendo los datos desde el CMS del CUCC.
6. Se ha puesto en marcha el Centro de Soporte del CUCC como punto de partida para que los usuarios puedan encontrar información y noticias de su interés, segmentadas por audiencias.

SERVICIO DE RELACIONES EXTERNAS Y COMUNICACIÓN

Difusión de la oferta académica

- E-Mailings a través de la base de datos de gestión de contactos (CRM) a interesados en Grados y Másteres, (julio - septiembre).
- Publicaciones en redes sociales y web sobre la oferta académica.
- Campaña de publicidad en los siguientes soportes para titulaciones con plaza en el segundo periodo de preinscripción: (julio-septiembre)
 - o Google Adwords y redes sociales (Facebook, YouTube e Instagram).
 - o Portales educativos: EMagister, Mastermania, Gradomanía y Educaweb, así como en otros canales gratuitos.
- Campaña de difusión de oferta académica a directores y orientadores de centros maristas para el curso 2025/2026.

Servicio de Información – Visitas y ferias

- Atención de potenciales estudiantes y familias en el Servicio de Información (teléfono, e-mail y visitas) y registro en aplicación CRM.
- Atención de visitas personales al Servicio de Información y al campus a través de la aplicación de cita previa. 43 visitas, Julio-Noviembre 2024)
- Presencia en ferias de colegios de centros de Bachillerato y FP: 2 ferias en centros educativos. (Septiembre-Noviembre 2024).

Comunicación interna y externa

- Diseño del Plan de Comunicación y Marketing 2025.
- Diseño del Plan de Social Media 2025.
- Revisión contenidos y gestión de la información de la página web para acreditación SISCAL.
- Coordinación de reportaje fotográfico para actualización de fotografías del nuevo profesorado para unificar imagen en web, comunidad virtual y correo electrónico institucional.
- Informe de Actividad y Resultados del Servicio de Relaciones Externas y Comunicación en la campaña de promoción y captación 2023/2024.
- Diseño de la interfaz del Portal del estudiante.
- Actualización de la señalización de las aulas.
- Difusión y apoyo a las actividades académicas, institucionales y de contenido solidario:
 - o Jornadas de acogida a estudiantes de nuevo ingreso.
 - o Concurso de fotografía Campus Verde.
 - o Semana de los Derechos de la Infancia.
 - o Visita institucional del Obispo de Alcalá de Henares.
 - o Presentación y comunicación exposición "Autobiografías" en Biblioteca.
- Noticias y eventos publicados en web (con impacto y difusión en rrss).

Web: Julio: 2; Agosto: 2; Septiembre: 2; Octubre: 3; Noviembre: 4

Encuesta de nuevo ingreso

- Diseño de la Encuesta y elaboración de Informes de la Encuesta de Nuevo Ingreso del curso 2024/2025 a Grados y Másteres.

Graduación 2025

- Gestiones y solicitudes de presupuestos, localización de espacios para Graduación.

Servicio de Atención Psicológica SAPSI CUCC

- Actualización y publicación de la nueva página web del Servicio de Atención Psicológica.
- Difusión a estudiantes de la propuesta del SAPSi, campañas y talleres a través de las redes sociales, carteles y comunicaciones.
- Comunicación interna y externa del Día de la Salud Mental (noticia en web, notas de prensa, etc.)
- Materiales de difusión para la campaña de promoción del SAPSi junto a la UAH en diversas facultades de la Universidad de Alcalá.
- Reportaje fotográfico del personal del SAPSi para actualización de perfiles en web.